

Vnútorný poriadok školy

ZŠ. Ul. Aurela Stodolu

Úvod

Základná škola Ul. Aurela Stodolu je výchovno-vzdelávacia inštitúcia zabezpečujúca základné všeobecné vzdelanie v intenciách modernej európskej školy.

V záujme naplnenia základného práva na vzdelanie, vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby bol čas strávený v škole efektívne využitý z hľadiska vzdelávania, výchovy a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi, ako aj učiteľmi a ostatnými pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami školy.

Škola bude dôsledne dbať na dodržiavanie záväzných právnych noriem ako sú Deklarácia práv dieťaťa, Listina základných práv a slobôd a iné platné dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy.

Vnútorný školský poriadok je záväzný pre žiakov školy, pedagógov a nepedagogických zamestnancov školy, ako aj zákonných zástupcov žiakov.

I. Všeobecné ustanovenia

Organizácia vyučovacieho dňa

A) Do školy sa prichádza v čase od 7.25 hod. do 7.40 hod. O 7.40 hod. sa budova školy zamyká. Pracovný deň školy je organizovaný podľa následného časového rozvrhu hodín a prestávok:

1. hodina:	7.45 – 8.30
1. prestávka (tzv. malá)	8.30 – 8.40
2. hodina:	8.40 – 9.25
2. prestávka (tzv. desiatová):	9.25 – 9.40
3. hodina:	9.40 – 10.25
3. prestávka (tzv. prechádzacia):	10.25 – 10.40
4. hodina:	10.40 – 11.25
4. prestávka (tzv. malá):	11.25 – 11.35
5. hodina:	11.35 – 12.20
5. prestávka (tzv. malá):	12.20 – 12.30
6. hodina:	12.30 – 13.15
7. hodina:	jej začiatok stanoví vyučujúci po dohode so žiakmi

B) Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválila riaditeľka školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický pracovník.

C) Žiaci sú povinní chodiť na obed po skončení vyučovania. V prípade, že sa zúčastňujú vyučovania aj v rámci 7. vyučovacej hodiny, dohodnú sa na obednej prestávke s vyučujúcim. Počas vydávania obedov zabezpečujú dozor učitelia podľa stanoveného harmonogramu. Žiaci sú povinní ich pokyny počúvať a rešpektovať.

D) Hlavná budova školy je otvorená v pracovných dňoch v čase od 6.00 hod. do 17.00 hod. Vstup do budovy školy tu nezamestnaným osobám je možný len so súhlasom zodpovedných pracovníkov školy. Pri vchode do budovy školy je každá tu nezamestnaná osoba povinná sa na vrátnici preukázať platným dokladom totožnosti a zapísať sa. Rodičia, ktorí prídu do školy po dieťa počas vyučovania, sú tiež povinní zapísať sa na vrátnici a nahlásiť prevzatie dieťaťa. Rodinným príslušníkom ani iným v škole nezamestnaným osobám nie je dovolené pohybovať sa voľne po škole, čakajú vo vestibule školy. Pred začiatkom vyučovania a počas prestávok vykonávajú pri vchode a na chodbách dozor učitelia podľa platného harmonogramu.

E) Školský klub je v hlavnej budove v prevádzke od 6.00 hod. do 17.00 hod. Jeho prevádzka sa riadi jeho organizačným poriadkom.

F) V špecializovaných učebniach (multimediálna učebňa, počítačová učebňa, odborné učebne jednotlivých predmetov) môžu byť žiaci prítomní iba v prítomnosti vyučujúceho.

G) Každá trieda má pridelenú šatňu. Za tieto priestory sú počas celého školského roku zodpovední žiaci danej triedy, resp. šatniari určení triednym učiteľom. Počas vyučovania a prestávok je zakázané

chodiť do šatní. Vstup do šatní je povolený len v prítomnosti a so súhlasom dozor konajúceho alebo triedneho učiteľa, prípadne pána školníka alebo pani upratovačky.

H) Počas malých prestávok ako aj desiatovej prestávky sú žiaci v triede. Po tretej vyučovacej hodine je prechádzacia prestávka, ktorú žiaci trávajú na svojej chodbe. Presun po chodbách je povolený len so súhlasom dozor konajúceho učiteľa.

CH) Rodičia môžu úradné záležitosti vybavovať denne na sekretariáte školy. Informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia o žiakoch získavať na triednych schôdkach rodičovského združenia alebo prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym, či iným učiteľom.

I) Žiaci navštevujúci záujmové krúžky sú povinní prichádzať na túto činnosť do školy maximálne 5 minút pred začiatkom krúžku. Vo svojej šatni sa prezujú a čakajú vo vestibule školy na vedúceho krúžku. Po skončení krúžkovej činnosti opustia budovu školy.

II. Práva a povinnosti žiakov

A) Práva žiaka

- a) Každý žiak má právo na vzdelanie a jemu zrozumiteľný výklad.
- b) Každý žiak má právo k danému učivu položiť primeranú otázku spôsobom, ktorým nenarúša vyučovanie a dostať na ňu odpoveď.
- c) Každý žiak má právo na objektívne hodnotenie a zdôvodnenie klasifikácie.
- d) Každý žiak má právo v odôvodnených prípadoch požiadať o komisionálne skúšanie prostredníctvom zákonného zástupcu.
- e) Každý žiak má právo na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie rešpektujúce jeho dôstojnosť zo strany učiteľa i spolužiakov.
- f) Každý žiak má právo v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor.
- g) Každý žiak má právo na prestávku, ako ju stanovuje časový rozvrh hodín a prestávok.
- h) Každý žiak má právo na ochranu zdravia a bezpečnosť pri vyučovaní.
- ch) Každý žiak má právo vybrať si voliteľné predmety z ponúkaného súboru podľa možnosti školy a počtu prihlásených žiakov, prihlásiť sa na nepovinný predmet, alebo sa zapojiť do krúžkovej činnosti.
- i) Každý žiak má právo všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) predkladať prostredníctvom triedneho učiteľa.

B) Povinnosti žiaka

1. Všeobecné ustanovenia

- a) **Každý žiak má povinnosť neobmedzovať základné právo na vzdelanie ostatným žiakom.**
- b) Každý žiak má povinnosť zúčastňovať sa na vyučovaní. Táto povinnosť je kontrolovaná a posudzovaná spôsobom uvedeným v časti IV. v bodoch B. Príchod do školy, F. Dochádzka žiakov do školy, a CH. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka
- c) Každý žiak má povinnosť byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe, rodičom i škole.
- d) Každý žiak má povinnosť chrániť vlastné zdravie a zdravie iných (fyzické aj duševné), dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí.
- e) Každý žiak má povinnosť chodiť do školy upravený tak, aby svojím oblečením, symbolmi a výzorom neprejavoval znaky neúcty, šovinizmu a netolerancie ku konkrétnemu človeku či skupine ľudí.
- f) Každý žiak má povinnosť nepoškodzovať školu a jej okolie, školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami. V prípade ich úmyselného poškodenia, škodu nahradí žiak, resp. jeho rodič.
- g) **Každý žiak má povinnosť konzultovať svoju účasť na reprezentovaní školy s triednym učiteľom, ktorý má právo túto účasť pozastaviť.**
- h) Každý žiak má povinnosť do školy prichádzať v čase od 7.25 hod. do 7.40 hod.

2. Počas vyučovania

- a) Každý žiak má povinnosť počúvať a rešpektovať pokyny pedagogických pracovníkov.
- b) Každý žiak má povinnosť dodržiavať rozvrh hodín.
- c) Každý žiak má povinnosť byť v triede bezprostredne po zazvonení na vyučovaciu hodinu.
- d) Každý žiak má povinnosť sedieť na svojom mieste **podľa zasadacieho poriadku**. Bez povolenia vyučujúceho nesmie opustiť miesto, učebňu ani budovu školy.
- e) Každý žiak má povinnosť nosiť si pomôcky, ochranný odev, úbor a **prezúvať sa do prezuviek, za ktoré sú považované len sandále, papuče alebo zdravotná obuv**.
- f) Každý žiak má povinnosť doniesť lekárske potvrdenie alebo potvrdenie od rodiča v prípade, že na **hodine TV nemôže cvičiť alebo sa na vyučovaní nezúčastnil. Toto potvrdenie musí byť v žiackej knižke a podpísané rodičom**.
- g) Každý žiak má povinnosť plne dodržiavať vnútorné poriadky odborných učební, telocvične a multimediálnej učebne.

3. Počas prestávky

- a) Každý žiak má povinnosť pripraviť sa na ďalšiu vyučovaciu hodinu.
- b) Každý žiak má povinnosť počúvať a rešpektovať pokyny dozor konajúceho pedagóga.
- c) Každý žiak má povinnosť správať sa podľa organizačných pokynov vyučovacieho dňa
- d) Týždenníci sú povinní správať sa podľa pokynov uvedených v časti **IV.** v bode **H**.

4. Počas obeda

- a) Každý žiak má povinnosť správať sa podľa organizačných pokynov vyučovacieho dňa uvedených v časti **I.** bode **C**.
- b) Každý žiak má povinnosť dodržiavať základné psychohygienické podmienky stravovania a pravidlá slušného správania (jesť pokojne, nevyrušovať ostatných a pod.).
- c) Každý žiak má povinnosť upratať si na stole, zasunúť stoličku a odniesť a pripraviť riad na umytie.

C) Žiak má zakázané

- a) Fajčiť, užívať alkoholické nápoje a omamné látky.
- b) Prinášať do školy, alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdravie škodlivé látky.
- c) Ponížovať, šikanovať, napádať či zosmiešňovať konkrétneho človeka či skupinu ľudí všetkými možnými formami.
- d) Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie, veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
- e) Manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy, ako aj s informačnými sieťami (napr. hasiace prístroje, telefonický kábel a pod.).
- f) Znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní a ostatných priestorov školy.
- g) Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón, pričom za vyučovanie sa považuje celý vyučovací deň. / Vyhláška MŠ SR z 23.7.2008 o základných školách /
- h) Používať vulgárne výrazy.
- ch) Nosiť do školy drahé veci a neprimerane vysoké sumy peňazí. V prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol.
- i) Ohrozovať agresívnym a neprispôsobivým správaním zdravie svojich spolužiakov, zamestnancov školy ako aj svoje. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu a podľa potreby zdravotnú pomoc a policajný zbor. (Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní § 58 bod 3).

III. Výchovné opatrenia

Výchovnými opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

Pochvaly a ocenenia

1. Pochvala triednym učiteľom:

- a) za výborný prospech – priemer do 1,5 resp. za prospech, ktorý motivuje ostatných žiakov k zlepšeným výkonom
- b) za výbornú dochádzku do školy – 0 vymeškaných hodín
- c) za reprezentáciu školy
- d) za činnosť v prospech triedy nad rámec svojich povinností
- e) za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

2. Pochvala riaditeľom školy:

- a) za výborný prospech – priemer – 1,0
- b) za úspešnú reprezentáciu školy
- c) za nezištnú pomoc, vysoko humánny prístup k ľuďom, príkladný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

Opatrenia na posilnenie disciplíny

1. Napomenutie triednym učiteľom za málo závažné porušenie vnútorného poriadku školy a pokarhanie triednym učiteľom za opakované porušenie vnútorného poriadku školy

- a) 3 zápisy v klasifikačnom zázname alebo ústne sťažnosti kolegov, prednesené na pedagogickej rade
- b) nevhodná úprava zovňajšku
- c) neprezúvanie sa v priestoroch školy
- d) opakované nesplnenie povinnosti týždenníkov
- e) iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom, vyučujúcim
- f) za opakované neskoré príchody na vyučovanie v rozsahu 3 vyučovacích hodín
- g) za neospravedlненú absenciu v rozsahu 1 hodiny
- h) za nenosenie si pomôcok, úboru, prezuviek a ochranných odevov na vyučovanie
- ch) za vulgárne vyjadrovanie
- i) za 1 – 3 neospravedlненé vyučovacie hodiny

Ak sa žiak voči VPS uvedeným spôsobom previnil viacnásobne, dôsledkom je prísnejšie výchovné opatrenie

2. Pokarhanie riaditeľom školy:

- a) za neospravedlненú absenciu v rozsahu 4 – 10 hodín (zápis a pohovor so zákonným zástupcom)
- b) za podvádzanie a nepovolenú manipuláciu s pedagogickou dokumentáciou (žiacka knižka)
- c) za fajčenie v školských priestoroch a na školských akciách
- d) za opakujúce sa neslušné správanie
- e) za opakované nenosenie si pomôcok, úboru, prezuviek a ochranných odevov na vyučovanie
- f) za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 1,
- g) za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia.

3. Znížená známka zo správania 2. stupňa:

- a) za neospravedlненú absenciu v rozsahu 11 – 15 vyučovacích hodín (po 15 hod. sa podáva hlásenie na MsÚ)
- b) za prinášanie vecí ohrozujúcich zdravie žiakov a učiteľov do školy alebo na činnosti organizované školou
- c) za krádež
- d) za užitie alkoholických nápojov a rôznych druhov toxikománie v školských priestoroch a na školských akciách
- e) za úmyselné ublíženie na zdraví
- f) za šikanovanie a vydieranie
- g) za vandalizmus
- h) za prejavy rasovej neznášanlivosti, za zvlášť hrubé, alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy.
- ch) za podvádzanie a nepovolenú manipuláciu s pedagogickou dokumentáciou (triedna kniha, klasifikačný záznam)
- l) za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 2

4. Znížená známka 3. stupňa:

- a) za neospravedlненú absenciu 16 a viac vyučovacích hodín
- b) za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bode 3

5. Znížená známka 4. stupňa:

- a) za opakovanú neospravedlненú absenciu
- b) za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v bode 4 podľa uváženia pedag. rady.

IV. Zásady správania žiakov

A. Oslovenie a pozdravy

- a) Žiaci zásadne oslovujú pracovníkov školy: pán riaditeľ, pani učiteľka, pán školník a pod.,
- b) Žiaci zdravia pozdravom „Dobrý deň“ („Dobré ráno“, „Dobrý večer“)
- c) Žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy, aj pri stretnutí mimo budovy školy.
- d) Žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci, alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pri ich odchode sa žiaci tak isto postavia. Sadajú si na pokyn vyučujúceho.
- e) Na hodinách telesnej výchovy, výtvarnej výchovy, informatiky, práce s PC, praktických cvičení, pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho žiaci nezdravia vstávaním.

B. Príchod do školy

1. Žiaci prichádzajú do školy najneskôr 5 minút pred začiatkom prvej vyučovacej hodiny.
 - a) Žiaci vstupujú do školskej budovy od 7,25 hod., najneskôr však o 7,40 hod., kedy sa budova uzamyká.
 - b) **Žiakom, ktorí majú 3 neskoré príchody na ktorúkoľvek vyučovaciu hodinu, vykáže triedny učiteľ 1 neospravedlненú hodinu.** Toto opatrenie sa nevzťahuje na neskoré príchody z dôvodu návštevy lekára.
2. Pred vstupom do budovy si očistia žiaci obuv a v priebehu celého školského roka sa prezúvajú vo vopred určenej šatni do zdravotne vhodných prezuviek (sandále a papuče, ktorých podrážka neznečisťuje podlahu). V šatni si po prezutí nechávajú vrchný odev, šiltovku a topánky. Každý žiak má povinnosť do šatne vstupovať a vychádzať smerom na to určeným.

3. Rovnako postupujú aj v prípade, že prichádzajú na poobedňajšie vyučovanie alebo krúžkovú činnosť.
4. Čas od príchodu do školy až po začiatok vyučovania, ako aj čas malých prestávok trávi žiak opakovaním učiva a prípravou pomôcok na vyučovanie v triede. Z triedy sa vzdáva len po súhlase dozor konajúceho učiteľa.

C. Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Žiak prichádza na všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými a školskými potrebami, ktoré podľa rozvrhu hodín potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu má pripravené na lavici.
2. Žiak nosí do školy iba tie veci, ktoré nevyhnutne potrebuje na vyučovanie. **Nenosí do školy veci drahé a také, ktoré by narúšali pozornosť spolužiakov, prípadne by mohli narušiť výchovu žiakov (napr. zbrane, výbušniny, drahé šperky, nevhodnú literatúru, väčšiu sumu peňazí, zvieratá, elektrické spotrebiče, multimediálne zariadenia).** Pri ich odcudzení alebo strate škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.
3. Na hodinách v laboratóriách a špeciálnych učebniach sa žiaci riadia laboratórnym poriadkom, na hodinách telesnej výchovy pokynmi vyučujúcich. Na hodinách telesnej výchovy je zakázané nosiť prstene, retiazky, voľné náušnice, hodinky a pod. Tieto odovzdajú do úschovy svojmu vyučujúcemu.
4. Žiak na vyučovaní sedí slušne na svojom mieste (podľa zasadacieho poriadku), pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a neruší vyučovanie.
5. Pri skúšaní má žiak učebnice i zošity zatvorené, ak učiteľ neurčí inak.
6. Ak chce žiak odpovedať, alebo sa chce vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky. Ak je žiak vyvolaný, postaví sa, odpovedá nahlas a zreteľne. Sadne si len na pokyn vyučujúceho. Hovoriť bez dovolenia je prejavom neslušnosti.
7. Ak sa žiak na vyučovanie nepripraví, alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa na začiatku hodiny a uvedie dôvod nepripravenosti, ktorý učiteľ môže, ale aj nemusí akceptovať, podľa závažnosti dôvodu.
8. Žiak môže opustiť triedu alebo určené pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
9. Pred opustením triedy alebo odbornej učebne každý žiak je povinný urobiť vo svojom okolí poriadok. Odpadky odprace do odpadkového koša.

D. Správanie sa žiakov cez prestávky

1. Cez prestávku žiak spravidla zostáva v triede, pripraví si pomôcky na ďalšiu vyučovaciu hodinu, nadesiatuje sa. Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu vyučovaciu hodinu. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nekričí, neotvára veľké okná, nevykláňa sa z okien, ani z nich nevyhadzuje odpadky.
2. Počas prestávok nesmú žiaci opustiť areál školy.
3. Žiak sa nezdržiava zbytočne na toaletách. Zatvára po použití vodovodný kohútik a zhasína za sebou svetlo.
4. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiaci v tichosti a v triede očakávajú príchod vyučujúceho. Ak sa vyučujúci v priebehu 5 minút nedostaví do triedy, oznámi to týždenník vedeniu školy.
5. Pri zistení, že žiak, resp. žiaci poškodili majetok, zariadenie, ktoré je naším spoločným majetkom, musia **škodu okamžite oznámiť triednemu učiteľovi a následne v plnej hodnote nahradiť alebo na vlastné náklady uviesť poškodenú vec do pôvodného stavu.**
6. **Platí zákaz popisovania stien budovy školy, kabínok sociálnych zariadení, ako aj nábytku učebni s postihom až po zníženú známku zo správania.**

E. Odchod žiakov

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si žiak uloží svoje veci do tašky, očistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží stoličku na lavicu.
2. Týždenníci skontrolujú čistotu celej triedy. Očistia tabuľu, skontrolujú, či sú uzavreté vodovodné kohútiky a zhasnú svetlá.

3. Na pokyn učiteľa žiaci, ktorí sa nestravujú v školskej jedálni, sa spolu s ním presunú do šatne, prezujú sa a **prezuvky si odnášajú domov**.
4. Žiak sa po skončení vyučovania bezdôvodne nezdržiava v šatni, ani v priestoroch budovy školy .

F. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak dochádza do školy na vyučovanie a na podujatia organizované školou pravidelne a načas.
2. **Vyučovanie a podujatia organizované školou môže žiak vymeškať len pre chorobu alebo vážnu udalosť v rodine. V zásade sa nemôžu predlžovať prázdniny ani víkendy predčasným odcestovaním ani oneskoreným pricestovaním. Zúčastňovať sa dovolení doma alebo v zahraničí mimo prázdnin môže žiak iba v ojedinelých prípadoch s predchádzajúcim súhlasom riaditeľky školy.**
3. **Ak žiak mieni vymeškať vyučovanie pre vopred známy dôvod, je povinný jeho zákonný zástupca vyžiadať si povolenie na uvoľnenie najviac z jedného dňa triedneho učiteľa, na uvoľnenie z viacerých dní od riaditeľky školy na odporúčanie triedneho učiteľa.**
4. **Ak sa žiak nezúčastní vyučovania z nepredvídaného dôvodu, je povinný jeho zákonný zástupca oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neúčasti a vysvetliť ho do 48 hodín. V prípade, že tak zákonný zástupca neurobí a nereaguje ani na telefonické výzvy triedneho učiteľa ani do piatich dní, učiteľ bude považovať neprítomnosť žiaka v škole za neospravedlnenú.**
5. Pri návrate na vyučovanie je žiak povinný ihneď predložiť triednemu učiteľovi hodnoverný doklad podpísaný zákonným zástupcom alebo ošetrovateľom. **Ak neprítomnosť žiaka trvá dlhšie ako 3 po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak potvrdenie lekára podpísané aj rodičom. Toto potvrdenie musí byť v žiackej knižke.** Dodatočne predložené potvrdenie triedny učiteľ nebude akceptovať.
6. **Ak sa krátkodobá neprítomnosť opakuje častejšie, môže triedny učiteľ vyžadovať potvrdenie od lekára aj za kratšie obdobie ako sú 3 dni.**
7. Za neospravedlnenú absenciu bude žiak potrestaný zodpovedajúcimi výchovnými opatreniami.
8. Ak žiak zamešká v jednom polroku 40 a viac % z plánovaného počtu hodín v predmete, respektíve nemá splnené hlavné kritériá hodnotenia a klasifikácie, na základe rozhodnutia vyučujúceho musí absolvovať komisionálnu skúšku. Po prekročení 20% upozorní vyučujúci triedneho učiteľa a ten následne rodičov a to písomnou formou.

G. Používanie tried a ostatných zariadení školy v nadväznosti na rozvrh hodín

1. **Do odborných učební sa žiaci sťahujú 2 minúty pred zazvonením** na hodinu, to sa netýka prvých hodín. **Do telocvične sa žiaci sťahujú 5 minút pred zazvonením** na hodinu a čakajú na vyučujúceho vo vestibule - pred vchodom do telocvične.
2. Pokiaľ sa koná v učebni posledná hodina, týždenníci upozornia na túto skutočnosť vyučujúceho a dohliadnu na to, aby si každý žiak dal do poriadku svoje okolie.

H. Náplň práce týždenníkov

Týždenníci sú dvaja a ich mená zapíše triedny učiteľ do triednej knihy. Ich povinnosti sú tieto:

1. Pred vyučovaním pripraviť kriedu a pomôcky.
2. Hlásiť neprítomnosť žiakov na začiatku každej vyučovacej hodiny.
3. Hlásiť vedeniu školy, ak do 5 minút po zvonení nepríde učiteľ na vyučovaciu hodinu.
4. Podľa pokynov vyučujúcich prinášať a odnášať učebné pomôcky. Pri presune do inej učebne prinášať aj odnášať triednu knihu a klasifikačný záznam.
5. Starat' sa o čistotu tabule a dohliadať na poriadok v triede po skončení každej vyučovacej hodiny.
6. Hlásiť triednemu učiteľovi poškodenie inventára triedy.
7. Postarať sa o vetranie triedy.
8. Po poslednej vyučovacej hodine dozrieť na to, aby učebňa zostala v primeranom poriadku. (utretá tabuľa, pozbierané papiere, stoličky vyložené na laviciach, zatvorené vodovodné kohútiky, zhasnuté svetlá).

CH. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka.

1. Žiak bude klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky

a) keď koná rozdielovú skúšku,

b) keď je skúšaný v náhradnom termíne,

c) keď jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie žiaka a riaditeľka školy

akceptuje dôvody ako opodstatnené,

d) na základe rozhodnutia vyučujúceho, keď žiak zamešká v jednom polroku 40 a viac % z plánovaného počtu hodín v klasifikovanom predmete, resp. nemá splnené hlavné kritériá hodnotenia a klasifikácie žiakov, Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný.

2. Ak má žiak na konci druhého polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže mu riaditeľ školy povoliť vykonanie opravnej skúšky. Výsledok opravnej skúšky môže byť hodnotený známkou:

a) **nedostatočný** – ak žiak nevyhovie stanoveným kritériám hodnotenia a klasifikácie žiakov,

b) **dostatočný** - ak žiak stanoveným kritériám hodnotenia a klasifikácie žiakov vyhovie.

3. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú alebo komisionálnu skúšku, klasifikuje sa z predmetu, z ktorého mal robiť opravnú alebo komisionálnu skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

4. Ak žiak neprospeš a nezložil opravnú skúšku z predmetu, prípadne ak neprospeš z viac ako dvoch predmetov, opakuje ročník. Bude zaradený do triedy nižšieho ročníka.

Školský poriadok bol prerokovaný 28.8.2009 na pedagogickej rade a schválený riaditeľkou školy. Platnosť nadobúda dňom 1.9.2009.

Mgr. Juliana Nedbalcová
riaditeľka školy